



د افغانستان اسلامي امارت
لوړو زده کړو وزارت
سپین غر د لوړو زده کړو مؤسسه (ننگرهار)
علمي چارو معاونیت
طبي ټکنالوژي پوهنځی



پنځه کلن ستراتیژیک پلان

(۱۴۰۳-۱۴۰۷ لېږدیز لمریز)



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



امارت اسلامی افغانستان
وزارت تحصیلات عالی

Islamic Emirate of Afghanistan
Ministry of Higher Education

سپین غر د لوړو زده کړو مؤسسه (ننګرهار)
ریاست مقام
دفتر امریت



د افغانستان اسلامي امارت
د لوړو زده کړو وزارت

نېټه: ۱۴۰۳/۰۴/۲۵ مطابق: ۱۴۳۶/۰۱/۰۹ مهم □ محرم □ عادي □ اطمنانه □ گڼه: ۳۶۰

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

د طبي تکنالوژي پوهنځي محترم ریاست ته!

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

موضوع: مؤسسي علمي شورا کې د طبي تکنالوژي پوهنځي پنځه کلن ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۷ لمریز کال)
د تائید په هکله

محترما!

څرنگه چې د طبي تکنالوژي پوهنځي پنځه کلن ستراتیژیک پلان (۱۴۰۳-۱۴۰۷ لمریز کال) د مؤسسي علمي شورا په (۰۳) گڼه، (۱۴۰۳/۰۲/۳۰) نېټې نوبتي جلسه کې ثبت او تائید دی، چې علمي شورا د پریکړو راپور سره یو ځای د (۲۱۶) گڼه، (۱۴۰۳/۰۳/۰۲) نېټې مکتوب په ملتیا در استول شوی وو؛ د بیا ځل لپاره په جلا ډول د دې مکتوب په ملتیا تاسې ته درواستول شو هیله ده چې د ډاډ وړ مو وگرځي.

ګوښت

سید شمس الدین همت

سپین غر د لوړو زده کړو مؤسسي (ننګرهار) رئیس

لیکچر

- ۲..... د پوهنځي درئيس پيغام.
- ۲..... د كليدي مفاهيمو پېژندنه.
- ۲..... د ستراتيژيک مدیریت لپاره کارول شوی چارچوب.
- ۲..... مقدمه (کليات).
- ۲..... د طبي ټکنالوژي پوهنځي لريد.
- ۲..... د طبي ټکنالوژي پوهنځي ماموريت.
- ۲..... د طبي ټکنالوژي پوهنځي ارزښتونه.
- ۲..... د طبي ټکنالوژي پوهنځي ستراتيژيک اهداف.
- ۲..... د مؤسسې لريد.
- ۲..... د مؤسسې ماموريت.
- ۲..... د مؤسسې ارزښتونه.
- ۲..... د محيطي عواملو تحليل.
- ۲..... د داخلي محيط عواملو تحليل.
- ۲..... د بهرني محيط عواملو تحليل.
- ۲..... د محيطي عواملو پر تله (مقايسه).
- ۲..... د محيطي عواملو (داخلي او خارجي) مقايسه.
- ۲..... د (IE) ماتريکس.
- ۲..... د (SWOT) ماتريکس.
- ۲..... د ستراتيژيانو انتخاب.
- ۲..... لومړيتوب لرونکې ستراتيژياني.
- ۲..... د ستراتيژيکو لومړيتوبونو تعين.
- ۲..... لنډمهاله اهداف.
- ۲..... د عمل برنامہ (عملياتي پلانونه ۱۴۰۳-۱۴۰۷).
- ۲..... پنځه کلنه بوديجه.
- ۲..... د ستراتيژيانو اجراء.
- ۲..... د ستراتيژيانو ارزونه.

د پوهنځي درئيس پيغام



بسم الله الرحمن الرحيم

د څښتن تعالی په سپیڅلی نامه!

قال الله تبارک و تعالی فی القرآن الکریم. ایس الله بکاف عبده . الایه.

دا یو څرگند حقیقت دی چې په اداراتو کې د هر ډول اهدافو ټاکنه او هغې ته د رسیدو لپاره باید لیواله، ژمن، مسؤلیت منونکي، د سختو کړنو او فعالیتونو سر ته رسولو لپاره مبارز اوسو، همدارنگه په ټاکل شوي مسیر، ځانته تگ لاره او کړنلاره جوړه کړو، څو خپل اوږد مهاله اهداف ترلاسه کړو، بي له شکه او الحمد لله زموږ مزل د یو ژمن او مسؤلیت منوکې کاري ټیم په توگه د اسلامي، قانوني او اداري لارښوونو مطابق روان او پرمخ ځي. د ویاړ او خوشحالی ځای دی چې د هیواد ځوان کهول مو د درې لسيزو جنگ برسيره د ټوپک پر ځای قلم اخلي او د هیواد سوکالی او پرمختگ لپاره ملا تړي. دا چی تعلیم او تحصیل اسلامي فریضه ده ، نو په همدې توگه د ټولني پرمختگ او ترقی لپاره یو لازمي فکتور بلل کیږي . د طبي ټکنالوژي پوهنځی په ۱۳۹۰ لمريز کال کې د لوړو زده کړو وزارت سره رسماً ثبت او را جستر شوی دی، چې دا مهال په خپل جوړښت کې د پوهنځي ریاست ، معاونیت ، عمومي ډیپارټمنټ، پاراکلینیک ډیپارټمنټ، تدریسي مدیریت سربیره اته گونې کمیټې لري، چې په یاد پوهنځي کې جمله (۲۴۹) تنه محصلین په زده کړو بوخت دي. د غوره خدماتو او تدریس کیفیت ښه والي په موخه د طبي ټکنالوژي پوهنځی د معیاري تدریسي چاپیریال، مجهزو تطبیقاتي لابراتوارونو، مجهز کتابتون، معیاري کمپیوټر لب، مجربو او مسلکي استادانو ، پنځوس بستریز تدریسي روغتون لابراتوار څانگې سربیره د استادانو او محصلینو علمي څېړنو ترسره کولو په موخه معیاري او په طبي وسایلو سمبال څېړنیز مرکز لري چې د پوهنځي استادان او محصلین پکې عملاً د څېړنو په ترسره کولو بوخت دي.

دا چې د اداري ثبات او تداوم د اهدافو پوري تړلي او د اهدافو ترلاسه کولو لپاره حتمې ده چې تحصیلي بنسټ د مسلکي او باتجربه بشري قوې او امکاناتو په لرلو سره د اهدافو ترلاسه کولو په موخه لنډ مهاله او اوږد مهاله پلانونه ولري نو په همدې اساس د طبي ټکنالوژي پوهنځي د راتلونکو پنځه کلونو لپاره دغه پلان ترتیب کړ، چې پوهنځی به د دې پلان په تطبیق وشي کولای، په راتلونکو پنځو کلونو کې د لابراتوارونو ارتقاء، اعتبار اخستنې او نویو برنامو ایجاد سربیره په علمي، څېړنیزو چارو او اداري سسټمونو کې د پام وړ مثبت تغیرات او پرمختگونه رامنځته کړي. له دې لارې به د پوهنځي د اهدافو تحقق د مؤسسې د اهدافو په تحقق کې مُمد او تکمیلونکی ثابت شوی وي.

محمد جمیل وسیم

د طبي ټکنالوژي پوهنځي رئیس

د کليدي مفاهيمو پېژندنه

برنامه

برنامه د هغو فعاليتونو مجموعې ته ويل كيږي چې د معلوماتو پر بنسټ ټاكل شوي وي د خاصو اهدافو تر لاسه كولو لپاره په ترسره كيږي.

ستراتيژي

ستراتيژي د هغو كړنلارو او طرحو مجموعي څخه عبارت ده چې اهدافو ته د رسيدو لپاره د يو ځانگړي فكر او كار څرنگوالي روښانه كوي.

ستراتيژيکه برنامه

ستراتيژيکه برنامه له هغو مراحلو څخه عبارت دی چې په هغې کې د تحصيلي ادارې عمومي اهداف د پوهنځيو او د پياريتمنتونو په کچه د تطبيق په موخه وصل او مرتبط شوي وي.

لرید

هغه ذهني او تخيلي تصوير دی چې اداره يې په اوږد مهال او لږې راتلونکي کې د خپل ځان په اړه انځوروي.

ماموریت

ماموریت د يوې تحصيلي ادارې د شتون داسې داعيې ته ويل كيږي چې له نورو څخه په متمایز ډول د خپل لرليد د تحقق لپاره کارول كيږي.

ارزښتونه

ارزښتونه هغه اعتقادي اصولو ته ويل كيږي چې د هغې پر بنسټ تحصيلي اداره خپل مسير ته حرکت ورکړي او په ټولو چارو کې يې په رعايت باور لري.

د داخلي عواملو ماترکس (IFE)

دا د حقایقو پر بنسټ ترتيب شويو هغو ارقامو جدول دی چې په هغې کې د تحصيلي ادارې د قوت او ضعف برخې په کمي او کيفيت توگه داسې ذکر كيږي چې د ادارې د داخلي حالت بيانگر اوسي. د دې ماترکس دوه عوامل د ادارې په کنترول کې وي.

د خارجي عواملو ماترکس (EFE)

دا د حقایقو پر بنسټ ترتيب شويو هغو ارقامو جدول دی چې په هغې کې د تحصيلي ادارې د بهرنيو چاپيريال اړوند عواملو (فرصتونه او ضعف برخې) په کمي او کيفيت توگه داسې ذکر كيږي چې د ادارې د داخلي حالت بيانگر اوسي. د دې ماترکس دوه عوامل د ادارې په کنترول کې وي.

د کليدي مفاهيمو پېژندنه

داخلي او خارجي ماترکس (IE)

د (IE) ماترکس د داخلي محيط او بهرني محيط اړوندو عواملو د مقاييسې داسې يوه طريقيه ده چې له مخې يې تحصيلي اداره کولای شي خپل ځان ته ستراتيژيک راتلونکی تعين او غوره کړي.

سوات (SWOT) ماترکس

دا هغه ماترکس دی چې د دې له لارې تحصيلي اداره کولای شي د داخلي محيط او بهرني محيط اړوند عوامل په متوازن ډول مطالعه او معلومه کړي د عواملو خپل منځي پرتلې او تحليل څخه د ستراتيژۍ په تطبيق کې څه ډول گټه پورته کړي.

د قوت برخې

دا هغه ځانگړنې او سرچينې دي چې تحصيلي اداره يې نظر نورو ادارو ته په امتيازي بهتر ډول او اندازه لري او گټه ترې پورته کوي.

د ضعف برخې

دا هغه ځانگړنې او سرچينې دي چې تحصيلي اداره يې نظر نورو ادارو ته په بدتر ډول او کمه اندازه لري او د خپلو خدماتو او چارو بڼه ترسراوي پر وړاندې محدوديت گڼل کېږي.

فرصونه

ټولې هغه بهرنۍ پېښې چې د تحصيلي ادارې لپاره گټه رسوونکي وې د فرصتونو په نوم ياديږي. دا هغه عوامل دي چې د هغې کنترول د ادارې په واک کې نه وي او په بهرني محيط کې د اقتصادي، ټولنيزو، سياسي او داسې نورو تغيراتو له کبله رامنځته کېږي.

تهديدات

ټولې هغه بهرنۍ پېښې چې د تحصيلي ادارې لپاره زيان رسوونکي وې د تهديداتو په نوم ياديږي. دا هغه عوامل دي چې د هغې کنترول د ادارې په واک کې نه وي او په بهرني محيط کې د اقتصادي، ټولنيزو، سياسي او داسې نورو تغيراتو له کبله رامنځته کېږي.

د ستراتيژیک مدیریت لپاره کارول شوی چارچوب

د ستراتيژیک مدیریت کارول شوی ماډل

مقدمه: د غاښونو طب پوهنځي پيژندنه ، د غاښونو طب پوهنځي فعاليتونه ، د عمومي طب پوهنځي پخوانی تگلاري

د لريد ټاکل
د ماموريت ټاکل
د ارزښتونو ټاکل
د ستراتيژیکو اهدافو ټاکل

د لوړو زده کړو وزارت ستراتيژیک لومړيتوبونه
او د چاپيرياليزو عواملو مطالعه

د مؤسسې لس گوني اهداف

داخلي او بهرني چاپيرياليز عوامل / قوتونه،
ضعفونه، فرصتونه او گواښونه

د ممکنه ستراتيژيو ټاکل
د لومړيتبو لرونکو ستراتيژيو ټاکل
ستراتيژیک لومړيتوب ټاکل
د لنډ مهاله اهدافو ټاکل

• کلني کاري پلان
• بودیجې جوړول
• مالي پلان جوړونه
• ستونزو مدیریت
• د پوهنځي بيارغونه

• د پوهنځي رهبري طرز ټاکل
• منابع تعینول
• تطبیقي پلان جوړول
• د پالېسيو او طرز العملونو جوړول

د ستراتيژیکو پروگرامونو څارنه او ارزونه

د پلان د تدوين مرحله

د پلان د تطبيق مرحله

د پلان د ارزونې مرحله

مقدمه (کلیات)

د سپین غر لوړو زده کړو مؤسسې طبي ټکنالوژي پوهنځی په (۱۵/حمل/۱۳۹۰) نېټه د لوړو زده کړو وزارت سره رسماً ثبت او تاسیس شو. دې پوهنځي په پیل کې د پاراکلینیک ډیپارټمنټ درلود چې د پوهنځي رئیس په پېشنهاد د پوهنځي او مؤسسې علمي شورا د تائید وروسته د عمومي (کلینیک) ډیپارټمنټ یې په تشکیل کې اضافه شو. د یاد پوهنځي ټولې تدریسي، اداري او څېړنيزې چارې د پوهنځي دریس، مرستیال، عمومي ډیپارټمنټ، پاراکلینیک ډیپارټمنټ او تدریسي مدیریت تر څنګ اته ګونو (کیفیت لوړاوي، تحصیلي نصاب، علمي څېړنو، لزمېنو او نتایجو، نظم او دسپلین، فرهنگي چارو، برېښنايي زده کړو او پلان او پالیسي) کمېټو له لورې پرمخ وړل کېږي. یاد پوهنځی د طبي ټکنالوژي په برخه کې د کادري او باتجربه تدریسي او اداري پرسونل، د مسلکي مضامینو اړوند یوولس تطبیقاتي لابراتوارونو، د عملي زده کړو لپاره معیاري تدریسي روغتون، عصري تدریسي ځونو او نورو ګڼو اسانتیاوو په لرلو سره په مسلکي، اخلاقي، علمي او معیاري ډول محصلین روزي او د روغتیايي خدماتو په موخه یې ټولنې ته وړاندې کوي.

څرنګه چې د یوې ټولنې د ودې او پرمختګ لپاره تعلیم، تحصیل، د پوهې په برخه کې مدیریت او رهبري اړینه ده تر څو د یادې ټولنې وګړي پرته له کومو ستونزو خپل ژوند ته په داسې توګه دوام وکړي چې د ژوند حقوق یې تأمین وي، او په اداري ژوند کې هم خپلې کړنې په اغېزمن او مؤثر ډول ترسره کړي تر څو ټولنې ته مسلکي روزل شوي کادرونه وړاندې کړي، نو د دغه ټولو اهدافو تر لاسه کولو او مقاصدو ته د رسیدو لپاره په ټولنه کې د علمي مراکزو شتون او رول با اهمیت دی، پوهنتونونه او تحصیلي مؤسسې هغه وخت بریالۍ کېږي چې په ګروپي ډول د مشورو او جلسو له لارې د اهدافو ټاکنه وکړي بیا د همدې کړنلارې څخه په ګټه اخیستنې د ټاکل شوو اهدافو تر لاسه کولو لپاره د حقیقي معلوماتو پر مټ پلانونه جوړ کړي.

د طبي ټکنالوژي پوهنځی د کیفیت لوړاوي معیارونو او د لوړو زده کړو وزارت قوانینو او پالیسیانو د تطبیق په موخه په تشکیل کې د پلان او پالیسي کمېټه لري څو د پوهنځي د پرمختګ، تداوم، بهبود او چارو غوره تنظیم په موخه اورد مهاله او لنډ مهاله پلانونه، پالیسیانې او طرز العملونه جوړ کړي چې د همدې چارې ترسراوي په موخه پلان او پالیسي کمېټې د نوي (۱۴۰۳-۱۴۰۷ ل.م) ستراتیژیک پلان جوړونې لپاره مختلفي غونډې ترسره کړي، چې د پوهنځي لرید، ماموریت، اهداف او ارزښتونه جوړ او په اړوند کمېټه او شورا ګانو کې تائید شو، د داخلي او بهرني محیط پوښتنلیکونه یې ډیزاین او د پوهنځي داخلي محیط کې د استادانو، اداري کارمندانو او محصلینو پر مټ ډک او مختلفو سکتوري ادارو ته یې هم په رسمي ډول د مؤسسې ریاست له لورې ولیږل شول، او بېرته تر لاسه شول، بیا دغه پوښتنلیکونه د کمېټې د غړو پر مټ تحلیل شول، چې د پوهنځي داخل محیط (قوت/ضعف) ته په کتنه د راټول شوو معلوماتو تحلیل او په بیروني محیط کې فرصتونه او ګواښونه په نښه او تحلیل شو، چې د همدې تحلیل مطابق ستراتیژي وټاکل شوه.

د پوهنځي د ستراتیژیک پلان لومړي برخه کې د پوهنځي رئیس پیغام، مقدمه، لرید، ماموریت، ارزښتونه او ستراتیژیک اهداف ځای پر ځای شوي، په دوهمه برخه کې د پوهنځي د حکومتدارۍ، اکاډمیک پروګرام اوزیربېناو ته لنډه کتنه شويده، د داخلي او خارجي عواملو په اساس د SWOT تحلیل شويده، د اهمیت له مخې نقاطو لپاره د وزن ټاکنه هم شويده او مقایسوی جدول یې ترتیب شوی دی، په دریمه برخه کې د مؤسسې ستراتیژیک پلان څخه لومړیتوبونه غوره شويدي او دهغه په کتنه د پوهنځي لومړیتوبونه هم په نښه شويدي، د ستراتیژیک پلان سره ضمیمه د ۱۴۰۳ کال لپاره علمي/تطبیقي پلان هم ترتیب شوی، چې د ډیپارټمنټونو او کمېټو لومړیتوبونه به پر کې نیسي، په اخر کې د اهدافو لاسته راوړلو لپاره منابعو تخمین شويدي، د ستراتیژیکو پروګرامونو څارنه او ارزونه ذکر شويده، لنډه دا چې د دې پلان په جوړولو کې د ستراتیژیک پلان درې مراحل (پلان د تدوین مرحله، پلان د تطبیق مرحله، پلان د ارزونې مرحله) او عمومي ماډل په نظر کې نیول شويدي. پلان د بشپړیدو او کمېټه کې د پروتوکول وروسته د تائید لپاره د پوهنځي

علمي شورا ته وړاندې شو، چې د کتنې وروسته د رایو په اکثریت سره په (۱۴۰۳/ثور/۲۶) نېټه جلسه کې تائید او په (۰۲) گڼه پروتوکول کې ثبت شوی، د مؤسسې علمي شورا کې د تائید په موخه رسماً واستول شو، چې د تائید وروسته، د دغه پلان څو کاپی اړونده برخو سره د تطبیق په موخه شریکې شوې. د پوهنځي رهبري هیله لري، چې د ډیپارتمنتونو آمرین، کمیټو مسؤلین، اداري او تدریسي ټیم کوم چې د دې پلان جوړونې په برخه کې نه ستړې کیدونکي هلې ځلې کړيدي، د تطبیق او ټاکل شوو اهدافو د تر لاسه کولو لپاره د پوهنځي ریاست سره په همغږۍ، ژمنتیا او ریښتینولۍ کار وکړي.

د پوهنځي د محصلینو احصایه

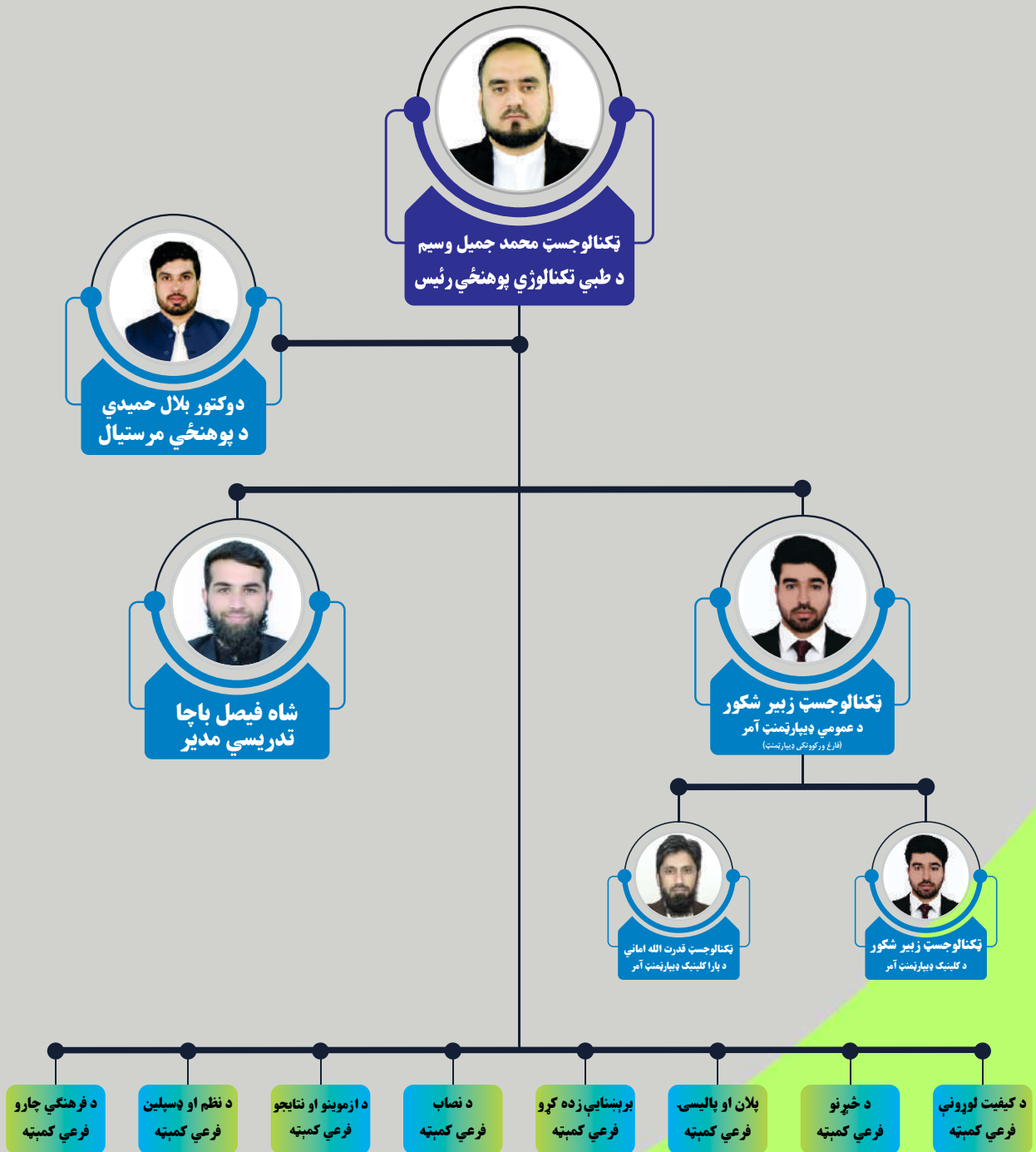
گڼه	پوهنځي	دیپارتمنت	برحاله محصلینو شمېر	فارغانو شمېر
3	طبي ټکنالوژي	عمومي	۲۴۹	۵۱
	جماله			۵۱

د استادانو علمي څېړنې او تألیفات

د ۱۴۰۲ لمريز کال تر پای پورې د استادانو لاندې شمېر لیکنې او څېړنې چاپ شوي دي:

- درسي کتابونه (۲)
- په بهرنۍ ژبه نړیوالو ژورنالونو کې نشر شوې مقالې (۱۲)
- په ملي ژبه نشر شوې مقالې (۱)
- سپین غر د طبي علومو ژورنال کې د نشر په موخه لیرل شوي څېړنې/مرورې مقالې (۴)
- هغه څېړنې چې د جریان په حال کې دي (۲)

د پوهنځي اداري جوړښت او تشکيلات



د طبي ټکنالوژي پوهنځي په تشکیل کې، پوهنځي رئيس، مرستيال، عمومي ډيپارټمنټ او پاراکلینیک ډيپارټمنټ آمریتونه او د تدریسي مدیریت برعلاوه، ټولې اړینې کمیټې شتون لري.

زیربناء او اسانتیاوې

پوهنځی د ۱۴۰۲ کال په پای کې د لاندې اسانتیاو لرونکی دی:

- د مؤسسې په ملکیت کې خپل تعمیر او دانی
- ۱۱ لابر توارونه
- سپین غر مومند تدریسي روغتون کې د غاښونو فعاله څانګه
- څپر نيز مرکز
- کتابتون
- سټوډیو
- مجهز اداري دفاتر او درسي خونې
- کمپیوټر لیب
- کانتین
- مسجد

د پخوانیو ستراتیژیانو د موفقیت اندازه

د پخواني ستراتیژیک پلان (۱۳۹۸-۱۴۰۲) د ستراتیژیانو له جملې څخه لاندې یې په غوره توګه تطبیق شوي دي:

- د مؤسسې او پوهنځي د خپلې ودانۍ اعمار
- د اعتبار اخستنې دویمې مرحلې طی کیدل
- د مدیریتي چارو لپاره د (ERP) سستم پېر او تطبیق
- د درسي او کاري اسانتیاو بهتروالی
- د لابر توارو وسایلو ښه والی
- د څپر نيز مرکز او سټوډیو ایجاد
- د نوي کریکولم تطبیق
- د OBE/SCL په اساس تدریس ته پراختیا
- سپین غر مومند تدریسي روغتون کې د غاښونو تدریسي څانګې ایجاد
- پوهنځی کې اداري بستونو ایجاد
- پوهنځي کې د کادري استادانو تعداد زیاتوالی

د پخوانیو ستراتیژیانو د عدم موفقیت عوامل

د پخواني ستراتیژیک پلان (۱۳۹۸-۱۴۰۲) د ستراتیژیانو د نه تطبیق او عدم تحقق عوامل به لاندې توګه دي:

- د مؤسسې له خوا د نړیوالو اړیکو لپاره زمینه سازي نه ترسره کیدل
- د اداري فساد سره مبارزې په لړه د برنامو کموالی
- د مؤسسې له لورې د استادانو ماسټرۍ برنامو لپاره د استولو زمینه سازي نه ده شوي
- د مؤسسې له لورې د محصلینو او استادانو علمي سفرونو لپاره زمینه سازي نه ده شوي
- د اداري کار کوونکو او استادانو ظرفیت لوړونې ته څومره چې پکار وه رسیدګي نده شوي
- د مؤسسې له لورې په نړیوالو کنفرانسونو کې د پوهنځي اړوند استادانو د ګډون زمینه نه ده ترسره شوي

د طبي ټکنالوژي پوهنځي لرلید

د طبي ټکنالوژي پوهنځی غواړي چې د غوره نظري-عملي تدریس او علمي څېړنو له لارې ټولنې ته داسې فارغان وړاندې کړي چې د ناروغیو تشخیص یې د هیواد او سیمې په کچه د باور وړ وي.

د طبي ټکنالوژي پوهنځي ماموریت

طبي ټکنالوژي پوهنځی د معیاري تحصیلي نصاب، غوره تدریس، څېړنو، مجهزو لابراتوارونو او مسلکي استادانو پرمټ داسې طبي ټکنالوجستان روزي، چې په ملي او سیمه ایزه کچه د طبي لابراتوار تشخیصیه اړتیاوو پوره کولو وړتیا لري.

د طبي ټکنالوژي پوهنځي ارزښتونه

مسئولیت پېژندنه

د طبي ټکنالوژي پوهنځي ټول کار کوونکي او محصلین مکلف دي چې د خپلو مسؤولیتونو په محدوده کې پوهنځي څخه غوښتنې وکړي یا یې غوښتونو ته رسیدگي وکړي.

مسلکیتوب

د طبي ټکنالوژي پوهنځی په طبي لابراتوار کې د مسلکیتوب په ارزښت ټینګار کوي چې په دې کې د لابراتوار د پروتوکولونو او معیارونو پیروي کول، او د درناوي او بشپړتیا کلتور ته وده ورکول شامل دي.

دیني، ملي او اخلاقي شعایر و ته درناوی

د پوهنځي ټول کار کوونکي، بهرني کاري شریکان او محصلین مکلف دي چې په رسمي چارو کې د افغانستان نافذه قوانینو، اسلامي او مالي ارزښتونو او شعایرو ته درناوی ولري.

د کیفیت تضمین او لوړاوی

د طبي ټکنالوژي پوهنځی په خپلو ټولو اداري، تدریسي او څېړنیزو چارو کې د کیفیت تضمین او لوړونې ته په ډېر ارزښت قایل دی

څېړنه او د تدریس د کیفیت لوړاوی

طبي ټکنالوژي پوهنځی د تدریس او څېړنو په برخو کې د استادانو او محصلینو څېړنې او تدریس کیفیت ته ډېره پاملرنه کوي او باور لري چې د څېړنې او غوره تدریس پرمټ استادان او محصلین د پوهنځي سره د اهدافو په ترلاسه کولو کې مرسته کولای شي.

عملي زده کړې او مهارتونه

د طبي ټکنالوژي پوهنځی په ټولو اکاډمیکو چارو کې د استادانو، کارکونکو او محصلینو عملي زده کړو او مهارتونو ته ځانګړی ارزښت ورکوي او باور لري چې د کاري او زده کړیزو مهارتونو له لارې به کار کوونکي او محصلین په دې و توانېږي چې د ادارې سره د اهدافو په ترلاسه کولو کې مرسته وکړي.

د طبي ټکنالوژي پوهنځي ستراتيژیک اهداف

- د پوهنځي محصلينو ته د معياري زده کړو لپاره د اړينو اسانتياوې تهيه
- د لابراتواري او روغتونې عملي کارونو له لارې د محصلينو مهارتونو لوړونه
- د طبي ټکنالوژي په برخه کې د علمي څېړنو او نوښتونو ترويج
- د محصلينو ترمنځ د مسلکي اخلاقو او سلوکياتو رعايت او پياوړتيا
- اړوندو کاري شريکانو سره د متقابلو اړيکو پراختيا او ساتنه
- د ټولني د اړتياو پر بنسټ د نويو ډيپارټمنټونو ايجاد
- د پوهنځي اړوندو څانگو د تحصيلي نصابونو تدوين، تطبيق، تجديد او بيا کتنه
- د کيفيت د تضمين او لوړاوي معيارونو تطبيق او ساتنه
- په تدريسي، زده کړيزو او کاري پروسو کې د معلوماتي ټکنالوژۍ کارونه
- د پوهنځي غير ضروري لگښتونو کموالی او عوايدو زياتوالی
- په علمي، تدريسي او څېړنيزو چارو کې د شفافيت او عدالت تأمين
- د ټولني اړتياو پر بنسټ د فوق لېسانس برنامو ايجاد

سپين غر د لوړو زده کړو مؤسسې طبي ټکنالوژي پوهنځي د ستراتيژيکو اهدافو په درجه بندۍ کې سلسله مراتب په پام کې نيولي دي. دې ادارې د خپل پنځه کلن ستراتيژيک پلان د تدوين پر مهال له (A-Z Approach) څخه کار اخستنی دی. په دې توگه بايد د تحصيلي ادارې اهداف د لوړو زده کړو وزارت لپاره تکميلوونکي وي، د پوهنځي اهداف بايد د مؤسسې د اهدافو لپاره او د ډيپارټمنت اهداف د پوهنځي لپاره تکميلوونکي وي. ټول استادان او اداري مسؤولين بايد په انفرادي توگه د ډيپارټمنت، پوهنځي او مؤسسې اهدافو ترلاسه کولو لپاره په خپلو برخو کې اړوند فعاليتونه ترسره کړي تر څو د ادارې اهداف تحقق ومومي.

د مؤسسې ستراتيژيکو اهدافو په تعين او ټاکلو کې له پورته څخه کښته خوا ته کړنلاره (A-Z Approach) باندې عمل شوی دی. د لوړو زده کړو وزارت لومړيتوبونو او اهدافو پر بنسټ د مؤسسې اهداف ټاکل شوي دي، د مؤسسې اهدافو پر بنسټ د پوهنځي او په همدې توگه د لاندې (Flow Chart/Diagram) مطابق د پوهنځي اهدافو پر بنسټ د ډيپارټمنتونو اهداف ټاکل شوي دي.

د اهدافو د درجه بندۍ سلسله مراتب (A-Z Approach)

د لوړو زده کړو وزارت په کچه

د وزارت لړلید
د وزارت ماموریت
ستراتیژیک پروگرامونه
له ۱۰-۵ کالونو اصلي موخي

د مؤسسي په کچه

د مؤسسي لړلید او ماموریت
د مؤسسي ستراتیژیک پلان
له ۵-۳ کالونو اصلي موخي

د پوهنځي په کچه

تخنیکي پروگرام
د ۵-۳ کالونو اصلي موخي

د پیاوړتیا په کچه

کاري پلان
د یو کال لنډ مهاله اهداف

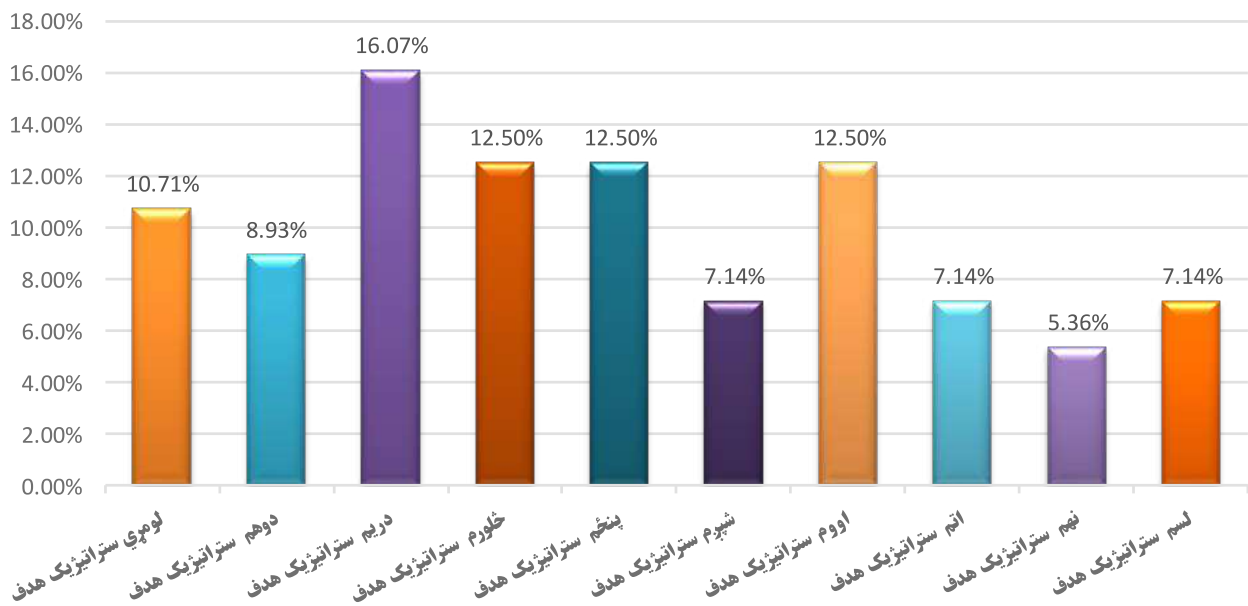
په انفرادي کچه

کاري پلان
لنډ مهاله اهداف

د (۱۴۰۳) کال ستراتیژیک اهداف

گڼه	ستراتيژیک اهداف	د فعاليتونو شمير	ونډه
1	د تحصيلي نصابونو تدوين، تجديد، تطبيق او څارنه	6	10.71%
2	د معياري تدريس لپاره د اسانتياوو رامنځ ته کول، ساتنه او پراختيا	5	8.93%
3	د علمي څېړنو او تالیفاتو پرمختيا او پراختيا	9	16.07%
4	ملي، سيمه ايز او نړيوالو علمي فعاليتونو کې ونډه اخيستنه	7	12.50%
5	د اداري او اکاډميکو کار کوونکو ظرفيت لوړونه	7	12.50%
6	د محصلينو د مهارتونو او ظرفيتونو لوړونه	4	7.14%
7	د معلوماتي ټکنالوژۍ پراختيا او کارونه	7	12.50%
8	د ټولني په پرمختگ کې ونډه اخيستنه	4	7.14%
9	ټولنيز فعاليتونه	3	5.36%
10	د عايداتو او مالي سرچينو مديريت	4	7.14%
	فعاليتونو مجموعه / کال ونډه	56	20.3%

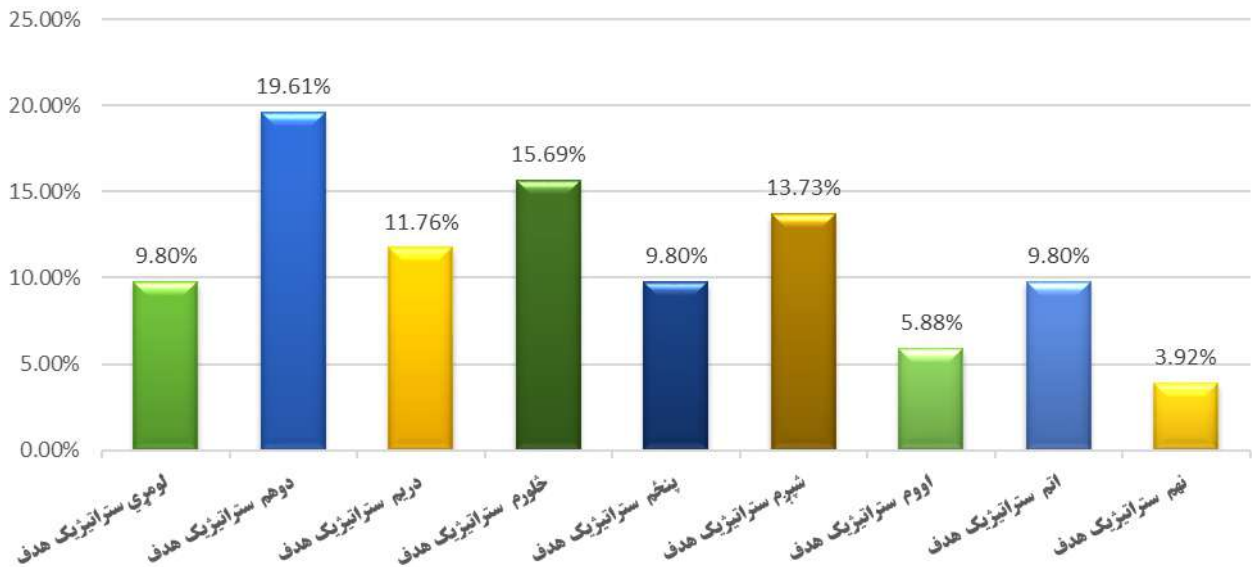
د (۱۴۰۳) ل. ل کال د ستراتيژیک اهدافو د ونډي کراف



د (۱۴۰۴) کال ستراتیژیک اهداف

گڼه	ستراتيژیک اهداف	د فعاليتونو شمير	ونډه
1	د تحصيلي نصابونو تدوين، تجديد، تطبيق او څارنه	5	9.80%
2	د علمي څېړنو او تالیفاتو پرمختیا او پراختیا	10	19.61%
3	ملي، سیمه ایز او نړیوالو علمي فعالیتونو کې ونډه اخیستنه	6	11.76%
4	د اداري او اکاډمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه	8	15.69%
5	د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه	5	9.80%
6	د معلوماتي ټکنالوژۍ پراختیا او کارونه	7	13.73%
7	د ټولني په پرمختگ کې ونډه اخستنه	3	5.88%
8	د عایداتو او مالي سرچینو مدیریت	5	9.80%
9	ټولنیز فعالیتونه	2	3.92%
	فعالیتونو مجموعه	51	18.48%

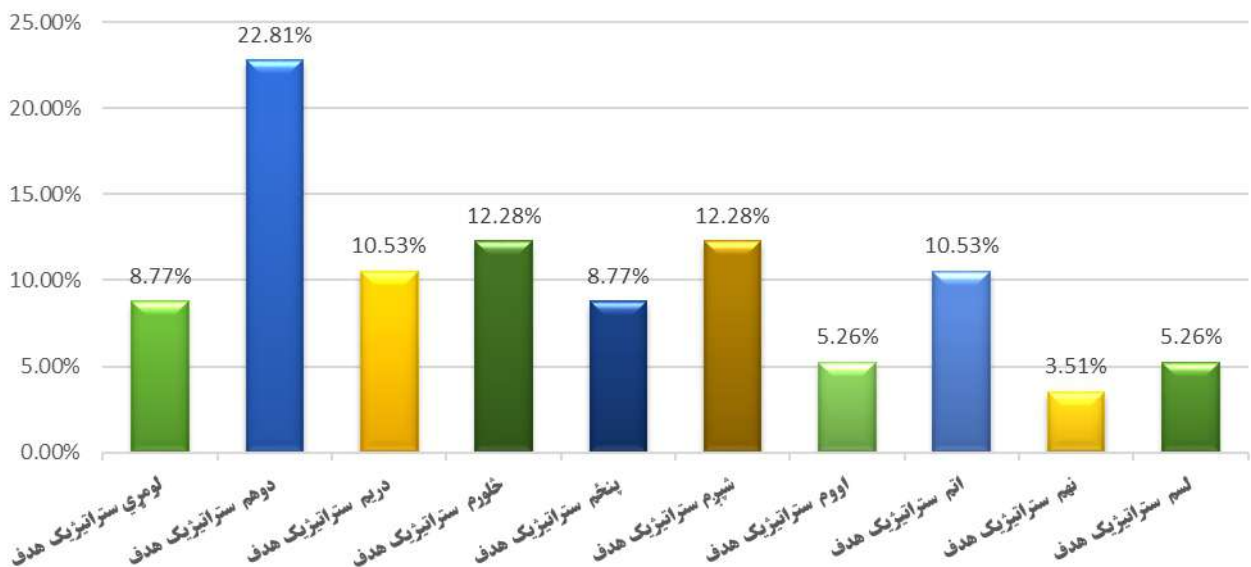
د (۱۴۰۴) ل.ل کال د ستراتيژیک اهدافو د ونډي کراف



د (۱۴۰۵) کال ستراتیژیک اهداف

گڼه	ستراتیژیک اهداف	د فعالیتونو شمیر	ونډه
1	د تحصیلي نصابونو تدوین، تجدید، تطبیق او څارنه	5	8.77%
2	د علمي څېړنو او تألیفاتو پرمختیا او پراختیا	13	22.81%
3	ملي، سیمه ایز او نړیوالو علمي فعالیتونو کې ونډه اخیستنه	6	10.53%
4	د اداري او اکاډمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه	7	12.28%
5	د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه	5	8.77%
6	د معلوماتي ټکنالوژۍ پراختیا او کارونه	7	12.28%
7	د ټولني په پرمختگ کې ونډه اخیستنه	3	5.26%
8	د عایداتو او مالي سرچینو مدیریت	6	10.53%
9	ټولنیز فعالیتونه	2	3.51%
10	د نویو ډیپارټمنټونو ایجاد	3	5.26%
	فعالیتونو مجموعه	57	20.65%

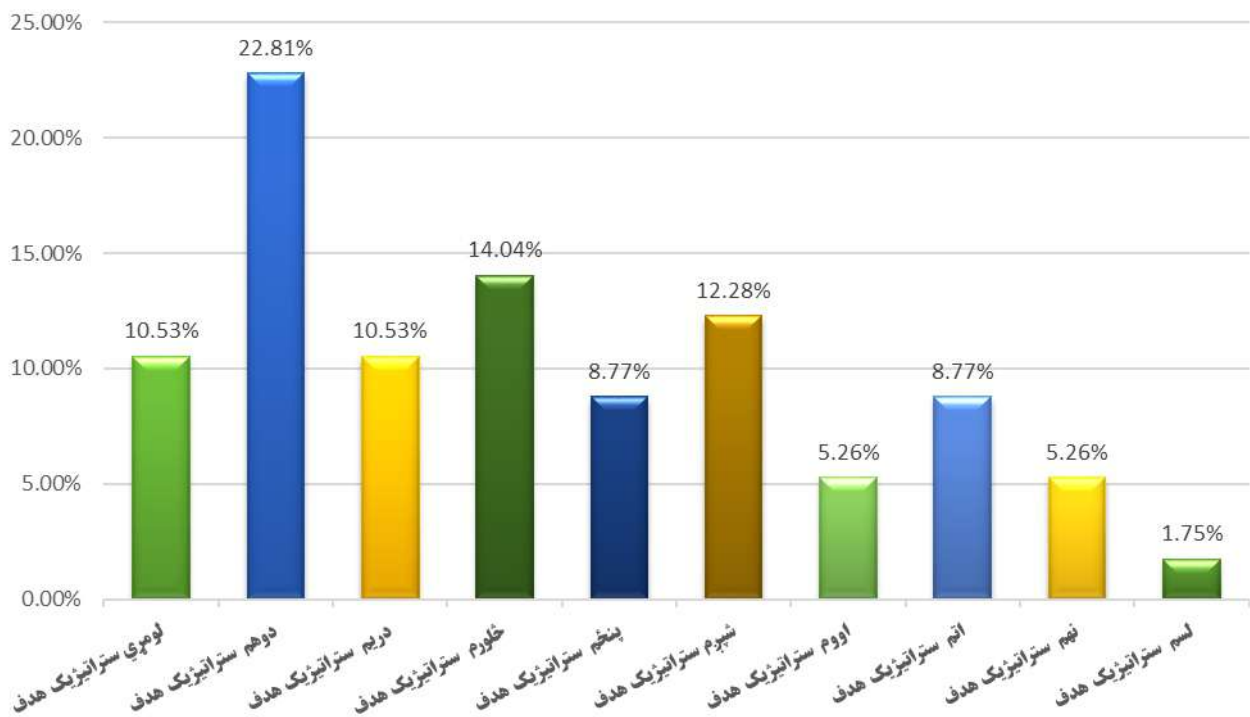
د (۱۴۰۵) ل.ل کال د ستراتیژیک اهدافو د ونډې کراف



د (۱۴۰۶) کال ستراتیژیک اهداف

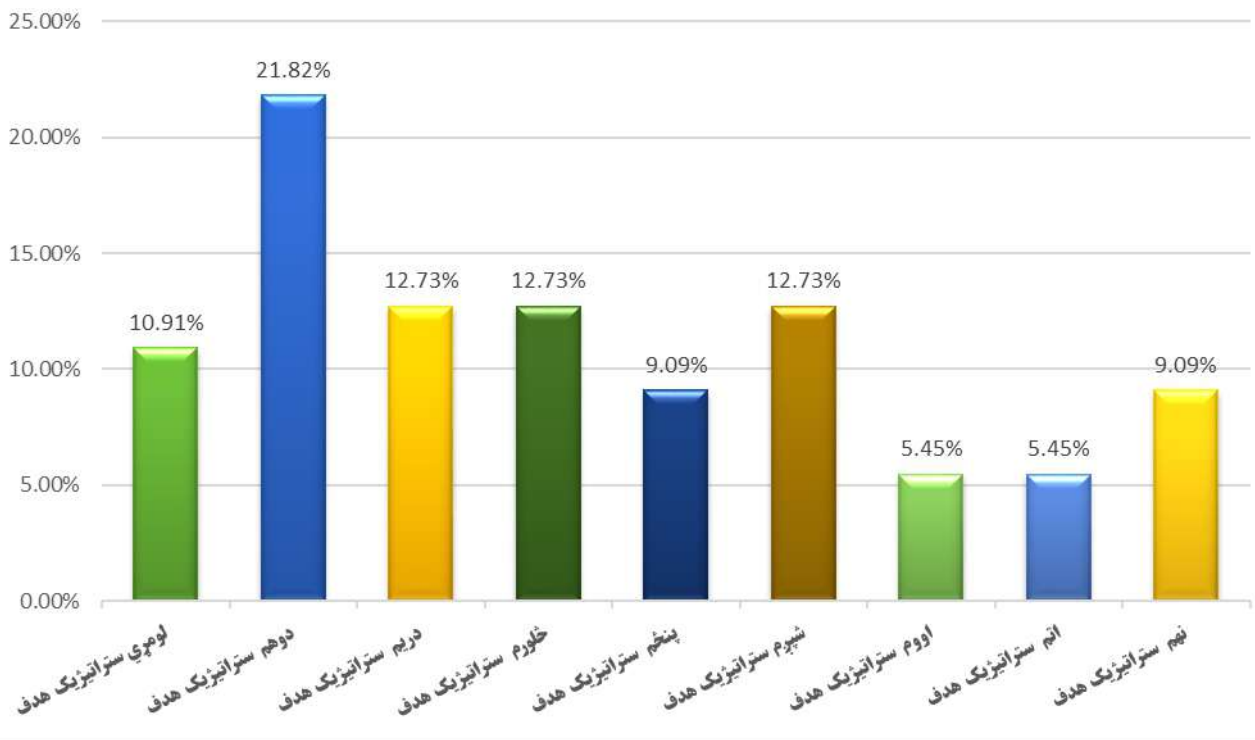
گڼه	ستراتيژیک اهداف	د فعاليتونو شمير	ونډه
1	د تحصيلي نصابونو تدوين، تجديد، تطبيق او څارنه	6	10.53%
2	د علمي څېړنو او تالیفاتو پرمختیا او پراختیا	13	22.81%
3	ملي، سیمه ایز او نړیوالو علمي فعالیتونو کې ونډه اخیستنه	6	10.53%
4	د اداري او اکاډمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه	8	14.04%
5	د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه	5	8.77%
6	د معلوماتي ټکنالوژۍ پراختیا او کارونه	7	12.28%
7	د ټولني په پرمختگ کې ونډه اخستنه	3	5.26%
8	د عایداتو او مالي سرچینو مدیریت	5	8.77%
9	ټولنیز فعالیتونه	3	5.26%
10	د نویو ډیپارټمنټونو ایجاد	1	1.75%
	فعالیتونو مجموعه	57	20.65%

د (۱۴۰۶) ل.ل کال د ستراتيژیک اهدافو د ونډې کراف



د (۱۴۰۷) کال ستراتیژیک اهداف			
گڼه	ستراتیژیک اهداف	د فعالیتونو شمیر	ونډه
1	د تحصیلي نصابونو تدوین، تجدید، تطبیق او څارنه	6	10.91%
2	د علمي څېړنو او تألیفاتو پرمختیا او پراختیا	12	21.82%
3	ملي، سیمه ایز او نړیوالو علمي فعالیتونو کې ونډه اخیستنه	7	12.73%
4	د اداري او اکاډمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه	7	12.73%
5	د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه	5	9.09%
6	د معلوماتي ټکنالوژۍ پراختیا او کارونه	7	12.73%
7	د ټولني په پرمختگ کې ونډه اخیستنه	3	5.45%
8	ټولنیز فعالیتونه	3	5.45%
9	د عایداتو او مالي سرچینو مدیریت	5	9.09%
فعالیتونو مجموعه		55	19.93%
د پنځو کلونو د فعالیتونو مجموعه		276	

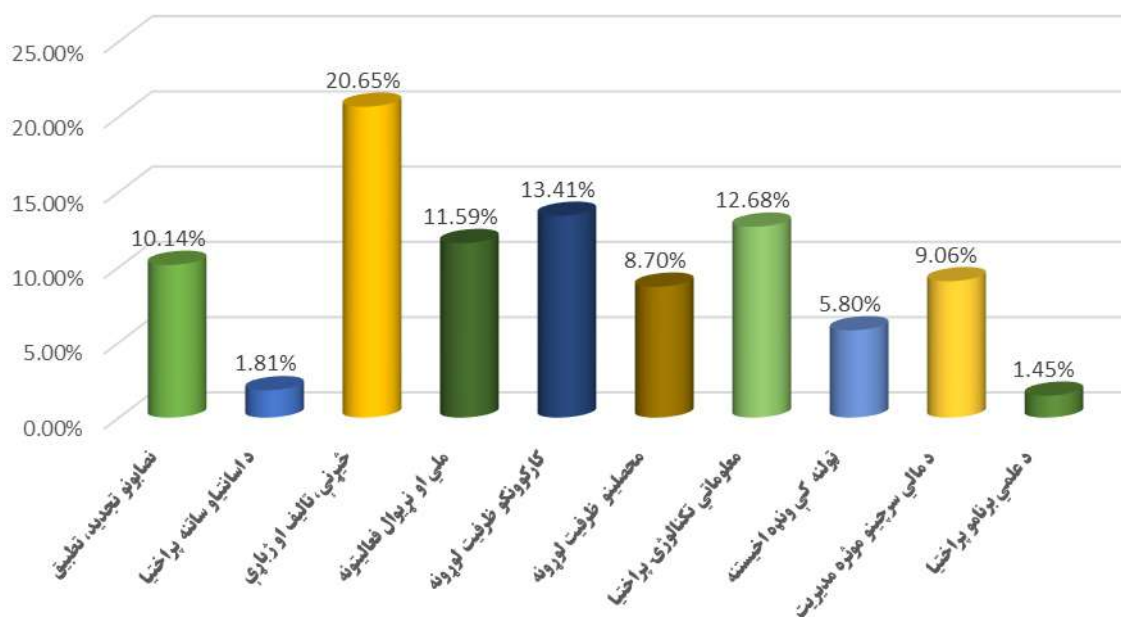
د (۱۴۰۷) ل.ل کال د ستراتیژیک اهدافو د ونډي گراف

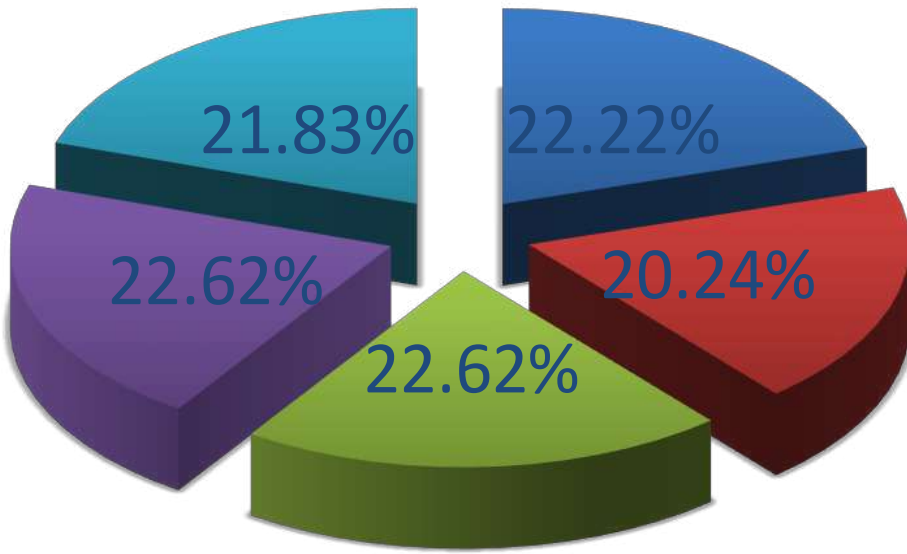


د پنځه کلن ستراتیژیک پلان د لومړیتوبونو ونډه

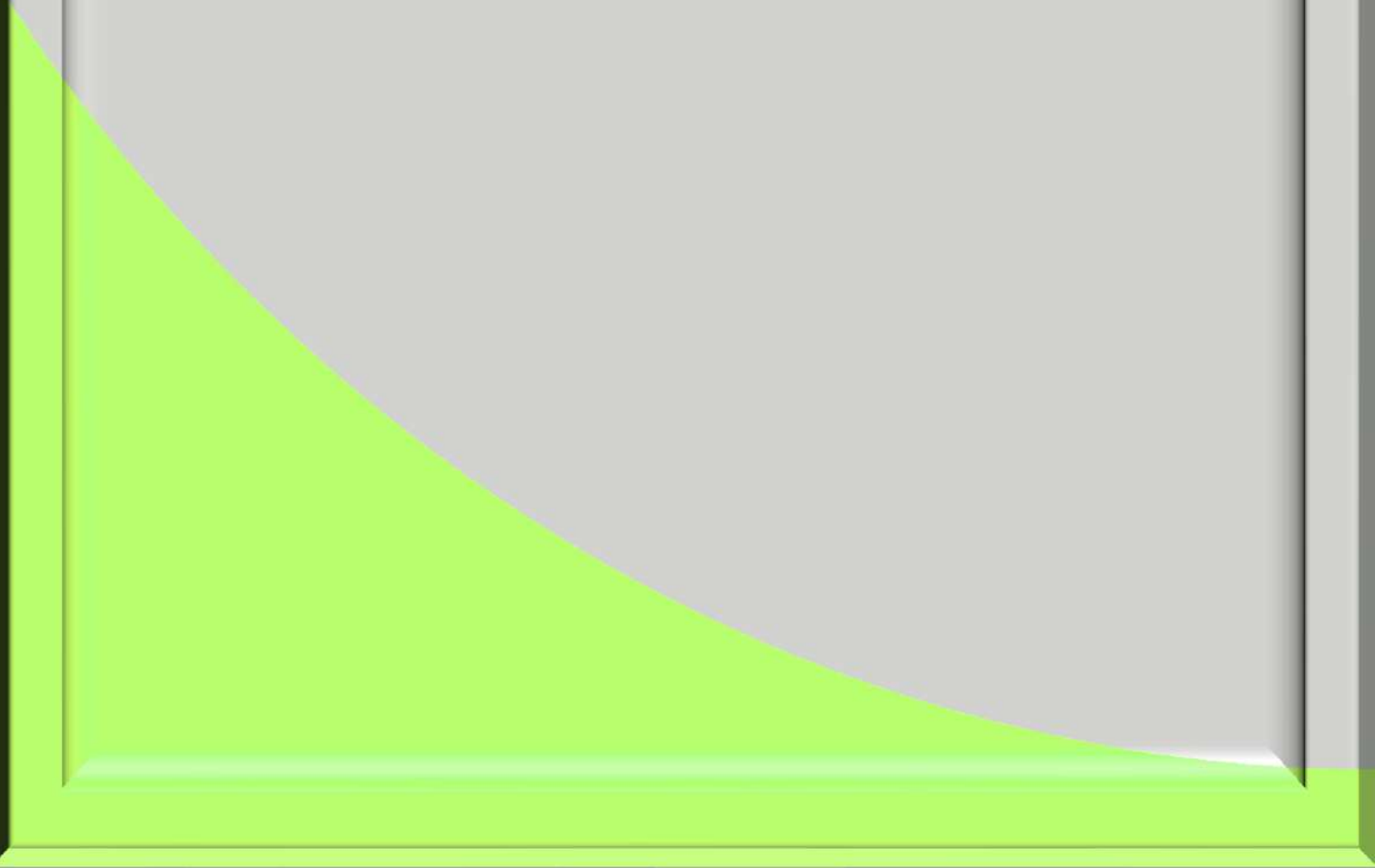
گڼه	ستراتیژیک اهداف	د فعالیتونو شمیر	ونډه
1	نصابونو تجدید، تطبیق	28	10.14%
2	د اسانتیاو ساتنه پراختیا	5	1.81%
3	څېړنې، تالیف او ژباړې	57	20.65%
4	ملي او نړیوال فعالیتونه	32	11.59%
5	کارکوونکو ظرفیت لوړونه	37	13.41%
6	محصلینو ظرفیت لوړونه	24	8.70%
7	معلوماتي تکنالوژۍ پراختیا	35	12.68%
8	ټولنه کې ونډه اخیستنې	16	5.80%
9	د مالي سرچینو موثره مدیریت	25	9.06%
10	د علمي برنامه پراختیا	4	1.45%

د پنځه کلن ستراتیژیک پلان د لومړیتوبونو ونډې گراف





■ ۱۴۰۳ ۱۰ ل.ل. کال ■ ۱۴۰۴ ۹ ل.ل. کال ■ ۱۴۰۵ ۱۰ ل.ل. کال ■ ۱۴۰۶ ۱۰ ل.ل. کال ■ ۱۴۰۷ ۹ ل.ل. کال



د ستراټيژيک حالت تعین

د داخلي عواملو د ماترکس نمبرې			
۱	۲,۵	۲,۹۳	۴
I	II		د داخلي عواملو د ماترکس نمبرې ۴ ۲,۹۳ ۲,۵ ۱
محافظه کاره ستراټيژيکي	تهاجمي ستراټيژيکي		
III	IV		
تدافعي ستراټيژيکي	رقابتي ستراټيژيکي		

د پوهنځي سوات ماترکس په لاندې توگه ترتيب شوی دی. په دې ماترکس کې د داخلي چاپيريال او بهرني چاپيريال همغه عوامل ذکر شوي دي چې په (IFE) ماترکس او (EFE) ماترکس کې ذکر شوي وو. په دې ماترکس کې مونږ يو شمېر ستراټيژيکي پرېکړې کوو چې د پلان د تطبيق پر مهال ورته رسيدگي وشي او په تطبيق کې رعايت شي.

د ضعف برخې (Weaknesses) :	د قوت برخې (Strengths) :	داخلي عوامل
<ol style="list-style-type: none"> په پوهنځي کې د دايمي ماسترو دکتور استادانو کچه په پوهنځي کې د استادانو د علمي او څېړنيزو مقالو د چاپ اندازه په پوهنځي کې د مسلکي اصلي او کومکي درسي کتابونو د چاپ اندازه په پوهنځي کې په بهرنيو ژبو د نشر شويو علمي څېړنو کچه په پوهنځي کې د مسلک اړوند د استادانو د چاپ شويو علمي تالیفاتو او ژباړو کچه د پوهنځي استادانو او اداري مسؤلينو د نوښتونو او ابتکاراتو (Best Practices) کچه د پوهنځي عمومي ډيپارټمنټ کې حد اقل د څلور علمي کادر غړو شتون په ملي او نړيوالو کنفرانسونو کې د استادانو د گډون کچه 	<ol style="list-style-type: none"> په پوهنځي کې د استادانو او اداري کارکوونکو ترمنځ د تضمين کيفيت او اعتبار اخستني معيارونو په هکله د عامه پوهاوي کچه محصلينو ته د خدماتو د کيفيت لوړوالي لپاره د اړينو اسانتياو (لکه: لابراتوارونه، کتابتون، کمپيوټر لیب، درسي خونو) اندازه د نظري او عملي تدريس کيفيت، د چارو څارنه او ارزونه د محصلينو کلينيکي عملي کارونو لپاره د تدريسي او معالجوي روغتون د واردونو، ناروغانو او لابراتوارونو شمېر د پوهنځي په اداري چارو کې د روڼتيا او عدالت اندازه په پوهنځي کې د هر ډول اجراءاتو لپاره د طرز العمل، پالیسي، ميکانيزم، پروسيجر شتون او تطبيق په پوهنځي کې د عملياتي، انکشافی او اصلاحي پلانونو د تطبيق کچه 	<p>داخلي عوامل</p> <p>خارجي عوامل</p>

	<p>8. په پوهنځي کې د اصلي او فرعي کمېټو د کړنو او فعاليتونو کيفيت</p> <p>9. په پوهنځي کې د علمي نشراتي توکو کيفيت او اندازه</p> <p>10. محصلينو، استادانو او اداري کار کوونکو ته د ظرفيتونو د لوړونې برنامې</p> <p>11. په تدريس او څېړنو کې د دايمي استادانو کاري تجربه او مسلکي پوهه</p> <p>12. د پوهنځي اړوند اداراتو تشکيل او خدماتو کيفيت</p>	
<p>محافظه کار وضعيت (WO)</p> <p>1. د (W3) ښه والي لپاره د (O4) څخه کار اخستل</p> <p>2. د (W7) پوره کولو لپاره له (O2) او (O6) څخه گټه اخستل</p> <p>3. د (O3) څخه په استفادې په (W8) کې بهتروالي ته کار کول</p> <p>4. د (O12) څخه په استفادې په (W6) کې بهتري رامنځته کول</p> <p>5. له (O6) او (O12) څخه په گټه اخستنې (W5) کې ښه والی رامنځته کول</p> <p>6. د (O12) څخه په استفادې په (W1) کې بهتري رامنځته کول</p> <p>7. د (O3) او (O12) څخه په استفادې د (W2) ښه والي لپاره</p>	<p>تهاجمي وضعيت (SO)</p> <p>1. د (S3) څخه په استفادې له (O11) څخه گټه پورته کول</p> <p>2. د (S6) او (S5) په کارونې سره له (O12) گټه پورته کول</p> <p>3. د (S2) په کارونې سره له (O9) څخه گټه اخيستل</p> <p>4. د (S7) په پام کې نيولو سره له (O2) څخه گټه پورته کول</p> <p>5. د (S4) او (S2) په کارونې سره له (O1) څخه گټه پورته کول</p> <p>6. د (S11) په کارولو سره له (O6) څخه گټه پورته کول</p> <p>7. د (S1) په کارولو سره له (O8) څخه گټه پورته کول</p>	<p>فرصتونه (Opportunities)</p> <p>1. په کلينيکي او تشخيصي برخه کې د فارغانو د بوختيا (Practice) کچه</p> <p>2. د طبي ټکنالوژي برنامې څخه د حکومت د ملاتړ کچه او په کلينيکي برخه کې همکارې</p> <p>3. د دولتي او سکتوري اداراتو سره د گډو همکاريو تواميتونو لاسليک کول</p> <p>4. د پوهنځي درسي نصاب او کاربازار ترمنځ د ورتوالي تناسب</p> <p>5. خصوصي سکتور، ټولنه او اړوندو واکمنو دولتي ادارو کې د پوهنځي اعتبار او نیک شهرت</p> <p>6. د اړوند مقاماتو له لورې د طبي ټکنالوژي پوهنځي استادانو ته د علمي رتبو ورکړه</p> <p>7. په طبي ټکنالوژي پوهنځي کې د لوړو زده کړو وزارت اړوند قوانينو او مقرراتو تطبيق</p> <p>8. د بشپړ اکاډميک اعتبار له کبله د نويو علمي برنامو ايجاد</p> <p>9. د پوهنځي انکشاف او درسي</p>

		<p>اسانتياوې</p> <p>10. د طبي ټکنالوژي پوهنځي فارغانو ته شته کاري فرصتونه</p> <p>11. د طبي ټکنالوژي پوهنځي د زده کړو کيفيت</p> <p>12. د نورو تحصيلي اداراتو په پرتله د پوهنځي د استادانو او اداري کارکونکو د حقوقو او مياشتنيو مالي امتيازاتو کچه</p>
<p>دفاعي وضعيت (WT)</p> <p>1. د (T1) منفي تاثيراتو کموالي لپاره په (W1) کې بهتري رامنځته کول</p> <p>2. په (W8) کې د ښه والي له لارې د (T3) منفي تاثيرات کمول</p> <p>3. د (T2) منفي تاثيراتو کموالي لپاره په (W2) او (W3) کې ښه والي رامنځته کول</p>	<p>رقابتي وضعيت (ST)</p> <p>1. د (S11) پواسطه د (T4) منفي تاثيرات کمول</p> <p>2. د (S5) او (S6) پواسطه د (T3) منفي تاثيرات کمول</p> <p>3. د (S6) په مرسته د (T5) زيانونو کمول</p> <p>4. د (S1) او (S6) په مرسته د (T2) زيانونه کمول</p>	<p>تهديدات (Threats):</p> <p>1. په هيواد کې د بې کاري او فقر کچه</p> <p>2. د خصوصي تحصيلي ادارو ترمنځ د محصلينو جذب او تبديلي په اړه نا سالم رقابتونه</p> <p>3. په هيواد کې قومې او فکري تعصب</p> <p>4. د هيواد سياسي وضعيت او ثبات</p> <p>5. د ازموينې ملي اداري له خوا د خصوصي تحصيلي ادارو کانکور ازموينې اخيستل</p>

د ستراتیژیانو انتخاب

د محیطي عواملو مطالعه وروسته او د طبي ټکنالوژي پوهنځي په (IE) ماترکس کې مونږ ته ستراتیژیک لید (Strategic Direction) څرگند شو او د هغو ممکنو ستراتیژیانو په لړه چې پوهنځی د هغې له جملې یوه غوره کولای شي، معلومات وشول؛ اوس مونږ کولای شو هغه کړنلارې تعین کړو چې د هغې په کارولو سره پوهنځی اوږد مهاله اهداف تر لاسه کولی شي. دا کړنلارې به د پوهنځي، او ډیپارټمنټ په کچه ټاکل کېږي.

د کړنلارو نوعیت او موده په لاندې ډول ده

- د پوهنځي په کچه د کړنلارو موده به له درې څخه تر پنځو کلونو پورې وي
 - د پوهنځي، معاونیت او ډیپارټمنټ امریت په کچه د کړنلارو موده به له یو څخه تر درې کلونو پورې وي
 - د مدیریتونو په کچه کړنلارو موده به له یو څخه تر دوه کلونو پورې وي
- څرنګه چې د مؤسسې لومړیتوبونه په پنځو لویو برخو ویشل شوي او له لسو څخه زیاتو مواردو ته شامل دي، سپین غر د لوړو زده کړو مؤسسې طبي ټکنالوژي پوهنځی غواړي چې مؤسسې د ستراتیژیکو لومړیتوبونو، داخلي محیط او بهرنی محیط په لړه د اړوند شاملو خواو له نظرونو وروسته لاندې موارد تطبیق کړي او په دې برخه کې مشخصې لاسته راوړني او مثبت تغیرات ولري:

1. علمي څېړنې او تالیفاتو پراختیا

- د پوهنځي په کچه د علمي تحقیقاتو پراختیا
- د پوهنځي په کچه د علمي تالیفاتو او ژباړو پراختیا
- د څېړنې مرکز پراختیا

2. د تحصیلي نصاب تدوین، تجدید، تطبیق او څارنه

- د تحصیلي نصاب تدوین
- د تحصیلي نصاب بیا کتنه
- د تحصیلي نصابونو تطبیق
- د تحصیلي نصاب د تطبیق څخه څارنه او ارزونه

3. د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه

- د محصلینو د مهارتونو لوړوی
- د محصلینو د ظرفیتونو لوړوی

4. د اداري او اکاډمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه

- د استادانو او اکاډمیکو کار کوونکو ظرفیتونو لوړونه
- د اداري کار کوونکو ظرفیتونو لوړونه

5. د معیاري زده کړو لپاره د اړینو اسانتیاو تهیه او پراختیا

- د لابراتوارونو، انکشاف او پراختیا
- تدریسي خونو پراختیا
- څېړنيز مرکز تجهيز او پراختیا
- کتابتون او کمپیوتر لب تجهيز او پراختیا

6. مالي سرچیني او عواید

- د عوایدو زیاتوالی
- د لگښتونو کنترول

7. د معلوماتي ټکنالوژۍ پراختیا او کارونه

- د (ERP) سستم بشپړ تطبیق
- د ټکنالوژیکي وسائلو کارونه

8. د نویو ډیپارټمنټونو ایجاد

- د نویو ډیپارټمنټونو ایجاد
- د نویو ډیپارټمنټونو پراختیا

9. ټولنيز فعالیتونه

- د ناروغیو تشخیص په اړه عامه پوهاوی
- د مماثلو ادارو سره د گډو همکاريو تفاهم لیکونه

10. په ملي او نړیواله کچه علمي فعالیتونو کې ونډه اخستنه

- ملي ادارو سره د اړیکو پراختیا
- بهرنیو ادارو سره د اړیکو پراختیا

د ستراتیژیکو لومړیتوبونو تعین

وروسته له هغې چې د پوهنځي لپاره ستراتیژیک لومړیتوبونه معلوم شول، اوس پوهنځی باید د همغو لومړیتوبونو تر لاسه کولو لپاره داسې برنامې وټاکي چې په اوږد مهال کې یې په تر لاسه کولو سره ټاکل شوې ستراتیژياني تحقق ومومي یا (Realize) شي. د پوهنځي د ستراتیژیکو لومړیتوبونو تر لاسه کولو لپاره به له لاندې جدول څخه گټه پورته کيږي:

په	ستراتیژیک لومړیتوب	ستراتیژي	برنامه
1	علمي څېړنو او تالیفاتو پراختیا	<p>أ. د پوهنځي په کچه د علمي تحقیقاتو پراختیا</p> <p>ب. د پوهنځي په کچه د علمي تالیفاتو او ژباړو پراختیا</p> <p>ت. د څېړنيز مرکز پراختیا</p>	<ul style="list-style-type: none"> درسي کتابونو لیکنه او چاپ د علمي څېړنو لارښود (رهنمود) تطبیق علمي څېړنو ترسره کول او نشرول د څېړنې، تالیف او ژباړې معاونیت انکشافی پلان تطبیق کې ونډه اخستنه د مؤسسې علمي څېړنو د ملاتړ، کتنې او نشر پالیسي تطبیق کې ونډه اخستنه د نصاب اړوند په بهرنیو ژبو لیکل شویو کتابونو ژباړه او چاپ د علمي څېړنو په برخه کې د استادانو او محصلینو ظرفیت لوړونې پلان تطبیق د څېړنيز مرکز څخه گټه اخستنه د اتم سمستر محصلینو په مټ د معیاري پایلیکونو (مونوگرافونو) لیکنه، او ځینې یې څېړنيزو پروژو ته بدلول
2	د تحصیلي نصاب تدوین، تجدید، تطبیق او څارنه	<p>أ. د تحصیلي نصاب تدوین</p> <p>ب. د تحصیلي نصاب بیا کتنه</p> <p>ت. د تحصیلي نصابونو تطبیق</p> <p>ث. د تحصیلي نصاب د تطبیق څخه څارنه او ارزونه</p>	<ul style="list-style-type: none"> د تحصیلي نصاب فرعي کمیته د تحصیلي نصاب د مهالني کولو اکشن پلان د تحصیلي نصاب بودیجې پلان د تطبیقاتو (عملي کارونو) پلانونه د IAP پلانونو تطبیق د TIP پلانونو تطبیق د کلینیکي او لابراتوري تطبیقاتو طرز العمل د روغتون عملي کارونو اجرائیوي لارښود د تحصیلي نصابونو د تدوین او مهالني کولو لارښود
3	د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه	<p>أ. د محصلینو د مهارتونو لوړاوی</p> <p>ب. د محصلینو د ظرفیتونو لوړاوی</p>	<ul style="list-style-type: none"> محصلینو ته د کیفیت لوړاوي معیارونو تشریح سمینارونه محصلینو ته علمي څېړنو اړوند ظرفیت لوړونې برنامې د محصلینو ساحوي عملي کارونه د محصلینو رقابتي سیالی د معلوماتي او طبي ټکنالوژیکي وسایلو استعمال د محصلینو د ظرفیت لوړونې کلني اکشن پلان د ظرفیت لوړونې برنامو د تطبیق طرز العمل د محصلینو د مهارتونو او ظرفیت لوړونې برنامو اړتیا ارزونې پایلې
4	د اداري او اکادمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه	<p>أ. د استادانو او اکادمیکو کار کوونکو ظرفیتونو لوړونه</p> <p>ب. د اداري کار کوونکو ظرفیتونو لوړونه</p>	<ul style="list-style-type: none"> استادانو او اکادمیکو کار کوونکو ته د کورس پالیسي، انفرادي پلان او TIP پلانونو جوړولو روزنيزي برنامې استادانو او اکادمیکو کار کوونکو ته د کورس پالیسي، انفرادي پلان او TIP پلانونو د تطبیق راپورونو جوړولو روزنيزي برنامې

<ul style="list-style-type: none"> • استادانو او اکاډمیکو کارکونکو ته د علمي څېړنو اړوند روزنيزې برنامې (اکشن پلان) • د کیفیت لوړاوي معیارونو اړوند روزنيزې برنامې (اکشن پلان) • استادانو او اکاډمیکو کارکونکو ته د تدریس کیفیت لوړاوي روزنيزې برنامې • د برېښنايي سیستم څخه د گټې اخستنې روزنيزې برنامې • د اداري مراسلاتو او تحریراتو روزنيزې برنامې • د پلان جوړونې او راپور لیکني برنامې • د لیکوالۍ او ژباړې په برخه کې د استادانو ظرفیت لوړونه 		
<ul style="list-style-type: none"> • د تدریسي سهولتونو انکشافی پلان • د جدیدالشمولانو شمیر پر بنسټ تدریسي اسانتیاوې • د څېړنیز مرکز وسایلو، موادو لست او خریداري • د درسي او کمکي درسي کتابونو لست او خریداري • د کمپیوټر لې وسایلو لست او خریداري 	<p>آ. د لابراتوارونو، انکشاف او پراختیا</p> <p>ب. تدریسي ځونو پراختیا</p> <p>ت. څېړنیز مرکز تجهیز او پراختیا</p> <p>ث. کتابتونونو او کمپیوټر لې تجهیز او پراختیا</p>	<p>5</p> <p>د معیاري زده کړو لپاره د اړینو اسانتیاو تهیه او پراختیا</p>
<ul style="list-style-type: none"> • نوي ډیپارټمنټونو ایجاد • پرموشن اکشن پلان (محصلینو جذب زیاتوالي) • مالي پلان مؤثر تطبیق • اضافي نصابي برنامې • د پوهنځي عملیاتي عادي لگښتونو کنټرول او کموالي • د تدریسي روغتون لابراتوار ځانگې پراختیا 	<p>آ. د عوایدو زیاتوالی</p> <p>ب. د لگښتونو کنټرول</p>	<p>6</p> <p>مالي سرچیني او عواید</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ERP سیستم ته د لوست توکو ایلوډ • د (IT Manual) تطبیق کې ونډه اخستنه • د برېښنايي زده کړو فرعي کمیټې کلنی پلان • د درسي او کمکي درسي کتابونو لست او ERP سیستم ته ایلوډ • بهرنیو مطبعو او څېړنیزو مرکزونو سره علمي سرچینو ته د لاس رسي په موخه قراردادونه لاسلیکول • د ادبي سرقت (Plagiarism) سافټویرونو د کارونې روزنيزې برنامې • د استادانو، اداري کار کوونکو او محصلینو د ظرفیت لوړونې پلان • د ماخذ لیکني لپاره د سافټویرونو د کارونې روزنيزې برنامې • د څېړنې ډیټا تحلیل لپاره د سافټویرونو د کارونې روزنيزې برنامې • د پوهنځي لپاره الکترونیکي کتابتون فعالول • د الکترونیکي کتابتون څخه د گټې اخستنې او کارونې په موخه استادانو او محصلینو ته روزنيزي برنامې وړاندې کول 	<p>آ. د (ERP) سیستم بشپړ تطبیق</p> <p>ب. د ټکنالوژیکي وساتو کارونه</p>	<p>7</p> <p>د معلوماتي ټکنالوژۍ او تدریسي سهولتونو پراختیا او کارونه</p>
<ul style="list-style-type: none"> • د ډیپارټمنټد ایجاد اړتیا ارزونه • د نوي ډیپارټمنټ لپاره د نصاب تدوین اکشن پلان • د کادري غړو او اداري کار کوونکو گمارنه • د نويو ډیپارټمنټونو د پراختیا اکشن پلان جوړول او تطبیقول 	<p>آ. د نويو ډیپارټمنټونو ایجاد</p> <p>ب. د نوي ډیپارټمنټونو پراختیا</p>	<p>8</p> <p>د نويو ډیپارټمنټونو ایجاد</p>
<ul style="list-style-type: none"> • په ټولنه کې د ناروغیو اپیډیمولوژي په اړه عامه پوهاوي برنامې • په ټولنه کې د ناروغیو تشخیص په برخه کې د عامه پوهاوي کچې لوړول • هر سمستر حد اقل دوه بې وزله محصلینو ته د معلوم طرز العمل له مخې تخفیفونه اجراء کول 	<p>آ. د ناروغیو تشخیص په اړه عامه پوهاوي</p> <p>ب. د مماثلو ادارو سره د گډو همکاریو تفاهم لیکونه</p>	<p>9</p> <p>ټولنیز فعالیتونه</p>

<ul style="list-style-type: none"> د علمي څېړنو له لارې په ټولنه کې د طبي لابراتوار پروسېچرونو او ناروغيو تشخیص اړوند ستونزو موندل، حل لارې او لاسته راغلي معلومات د ټولني سره شریکول د مخدره توکو سره د مبارزې او چاپیریال ساتنې اړوند فعالیتونو کې ونډه اخستل د ملي او بهرنیو مماثلو ادارو سره د گډو همکاريو تفاهم لیکونه لاسلیکول 		
<ul style="list-style-type: none"> د مؤسسې علمي مجله کې د څېړنو نشرول ملي تحصیلي ادارو سره تفاهم لیکونه بهرنیو او سیمه ایزو ادارو سره تفاهم لیکونه د اعتبار اخستنې معیارونو تطبیق کول د صحت لارښود کتاب تدوین، چاپ او نشر اړوند چارو کې ونډه اخستل په ملي او نړیوالو کنفرانسونو کې برخه اخستل؛ د دوه نړیوالو ټولنو او ادارو څخه غړیتوب ترلاسه کول د حد اقل دوه ملي او یو نړیوالو بهرنیو تحصیلي ادارو څېړونکو سره په گډه علمي څېړنې ترسره کول د مؤسسې بشپړ اکاډمیک اعتبار ترلاسه کولو کې د طبي ټکنالوژي پوهنځي اړوند معیارونو تطبیق کول او ونډه اخستل د برنامه یي اعتبار معیارونو تطبیق ته کار کول 	<p>آ. ملي ادارو سره د اړیکو پراختیا</p> <p>ب. بهرنیو ادارو سره د اړیکو پراختیا</p>	<p>په ملي، سیمه ایزو او نړیواله کچه علمي فعالیتونو کې ونډه اخستنه</p> <p>10</p>

لنډمهاله اهداف

د پنځه کلنو اهدافو څخه به پوهنځی په کلني ډول د ستراتیژیک پلان تطبیقي پلان لپاره اهداف او فعالیتونه ټاکي او په دوامدار ډول به یې تطبیقوي. د هر کال تطبیقي پلان له تطبیق څخه په ربعوار ډول نظارت ترسره کېږي او د تطبیقي پلان د تطبیق راپورونه به د پوهنځي او مؤسسې علمي شورا ته وړاندې کېږي. د همدغو لنډ مهاله اهدافو او فعالیتونو دوامدار ترسراوی به د دې سبب شي چې پنځه کاله وروسته به پوهنځي هغه ستراتیژیک حالت ته ورسېږي چې په دې پلان کې یې د عیني معلوماتو پر بنسټ ځان لپاره ټاکلی دي. لنډ مهاله اهداف هغه اهداف دي چې ترلاسه کول یې په حد اکثر ۱۸ میاشتو کې ممکن وي. د پوهنځي لوی لنډمهاله اهداف په لاندې ډول دي:

1. د تحصیلي نصاب اصلاح او تجدید نظر
2. علمي څېړنې او تألیفاتو پراختیا
3. د استادانو او اکاډمیکو کارکونکو ظرفیت لوړونه
4. په علمي-څېړنیزه مجله کې د څېړنو نشرول
5. د مؤسسې بشپړ اکاډمیک اعتبار ترلاسه کولو کې ونډه اخستنه
6. په ملي کچه د اړیکو پراختیا
7. د محصلینو عملي کارونو کیفیت لوړاوی
8. د لابراتوارونو تجهیز او پراختیا
9. د کتابتون او کمپیوټرل پراختیا
10. د محصلینو ظرفیت لوړونه

پنځه کلنه بودیجه

طبي ټکنالوژي پوهنځي د راتلونکو پنځو کلونو لپاره د دې پلان د تطبيق په موخه لاندې ذکر شوي بودیجه ترتيب او تائید کړې ده. ياده بودیجه د پوهنځي علمي شورا او مؤسسې علمي شورا لخوا تائید شوې ده. څرنگه چې د ستراتيژیک پلان په کلني فعالیتونو کې د بهرنیو عواملو له کبله تغيرات ممکن دي، په همدې توگه د بهرنیو عواملو له کبله په بودیجه کې هم تغيرات ممکن دي. دا تغيرات په کلني ډول د قانوني غوښتنو، سکټوري وضعیت او پوهنځي حالت ته په کتو واقع کېږي.

په پنځه کلنه بودیجه کې د پلان د تطبيق لپاره بشري، ټکنالوژیکي، فزیکي او مالي سرچینې په پام کې نیول شوي دي. د محصلینو شمېر، فیسونو، توکو او خدماتو کې د نرخونو لوړوالی (انفلاسیون) په پام کې نیول شوي دي. د ستراتيژیک پلان د تطبيق پنځه کلنه بودیجه په لاندې توگه ده:

کتنې	کلونه					ستراتيژیک هدف	گڼه
	1407	1406	1405	1404	1403		
	125000	124000	285500	168000	144000	د تحصيلي نصابونو تدوين، تجديد، تطبيق او څارنه	1
	0	0	0	0	1455000	د معیاري زده کړو لپاره د اړینو اسانتیاو تهیه او پراختیا	2
	627000	408000	290000	533000	264875	علمي څېړنو او تالیفاتو پراختیا	3
	326000	128000	118000	128000	125000	په ملي او نړیواله کچه علمي فعالیتونو کې ونډه اخستنه	4
	48000	241000	48000	71000	38000	د اداري او اکادمیکو کار کوونکو ظرفیت لوړونه	5
	130000	96000	110000	115000	90000	د محصلینو د مهارتونو او ظرفیتونو لوړونه	6
	233000	164000	103000	166000	143000	د معلوماتي ټکنالوژۍ او تدریسي سهولتونو پراختیا او کارونه	7
	355000	295000	325000	295000	310000	د ټولني په پرمختگ کې ونډه اخستنه	8
	60000	40000	40000	40000	45000	ټولنیز فعالیتونه	9
	186000	256000	168000	75000	80000	مالي سرچینې او عواید	10
	0	100000	222000	0	0	د نویو ډیپارټمنټونو ایجاد	11
	2090000	1852000	1709500	1591000	2694875	کلني جمله بودیجه	
	21%	19%	17%	16%	27%	د کلونو په تفکیک د بودیجې تخصیص	
	9937375					پنځه کلنه جمله بودیجه	

د ستراتيژیانو ارزونه

د پوهنځي د ټولو چارو ستراتيژیک مدیریت په درې عمده مرحلو کې ترسره کېږي:

1. د ستراتيژیک پلان د تدوین مرحله
2. د ستراتيژیک پلان د تطبيق مرحله
3. د ستراتيژیک پلان د ارزونې مرحله

په پورتنیو ټولو مراحلو کې د تطبيق مرحله ډېره پېچلې مرحله ده. د دې علت دا دی، چې د پلان له تائید وروسته په بهرني محیط کې ممکن داسې تغيرات رامنځته شي چې د پوهنځي پر داخلي محیط تأثیر لرونکي وي. د پوهنځي په داخلي محیط کې د کاري ټیم ټول غړي د ستراتيژیک پلان پر تطبيق مکلف کول، د اهدافو ترلاسه کولو لپاره اړینې سرچینې چمتو کول او په ټاکلو وختونو کې د ادارې او بودمها له اهداف ترلاسه کولو ډېر دقت، قوي تعهد، مسلکي پوهې او کاري تجربې ته ډېره اړتیا لري. په همدې بنسټ، داسې یوه پروسه باید ترسره شي چې له مخې یې د پلان د تطبيق کچه معلومه شي. دا پروسه د ستراتيژیک پلان له تطبيق څخه د ارزونې پروسه ده.

د پوهنځي د ستراتيژيک پلان تطبيق به په لاندې درې مرحلو کې ارزول کېږي:

1. په کلني ډول د ستراتيژيک پلان د تطبيق ارزونه
2. دوه نيم کاله وروسته د ستراتيژيک پلان د تطبيق ارزونه
3. پنځه کاله وروسته د ستراتيژيک پلان د تطبيق ارزونه

په هر ځل ترسره شوې ارزونه کې په گوته شوې نيمگړتياوې به د پوهنځي د پلان او پاليسۍ فرعي کمېټې او همدا راز د پوهنځي او مؤسسې علمي شورا غړو سره د رفع کولو په موخه شريکېږي.

د طبي ټکنالوژي پوهنځي د ستراتيژيک پلان له تطبيق څخه به د پوهنځي د پلان او پاليسۍ فرعي کمېټه به د لاندې چک لست پر بنسټ په سمستروار ډول څارنه ترسره کوي او د اصلاحي اقداماتو په موخه به د ترسره شوې څارنې راپور د پوهنځي او مؤسسې علمي شورا ته وړاندې کېږي: